

KRÍZOVÝ PLÁN V SÚVISLOSTI S PANDÉMIOU COVID – 19 pre stav KARANTÉNA

Druh sociálnej služby: Zariadenie opatrovateľskej služby Zochova, Zariadenie opatrovateľskej služby Súkenicka

Pobytová forma celoročná.

1. PRÍPRAVA NA ZAISTENIE PREVÁDZKY na obdobie 14 dní (minimálny nutný počet zamestnancov podľa odhadu)
2. KARANTÉNA PRIJÍMATELIA SLUŽBY
3. PRIESTORY NA ODDYCH A NOČNÝ ODPOČINOK PRE ZAMESTNANCOV V KARANTÉNE
4. PRIESTORY NA ODDYCH A NOČNÝ ODPOČINOK PRE ZAMESTNANCOV V PREVÁDZKE MIMO PRIESTOROV KARANTÉNY

NÁZOV PREVÁDZKY:	MINIMÁLNY PERSONÁL:	ZAMESTNANCI:	PRIJÍMATELIA SLUŽBY:	ZÁZEMIE PRE PRACOVNÍKOV:
1. ZOS Zochova - celková izolácia objektu	Počet osôb: 6+1 Štruktúra: 6x opatrovateľka + 1x zdravotník na výkon ošetrovateľských úkonov; MsCSS Modra – 1 zdravotná sestra pre obe ZOS → POTREBA DOPLNIŤ EXTERNE	<ul style="list-style-type: none"> • zoznam je prílohou krízového plánu 	Počet izieb: 5 Počet prijímateľov: 14 Prechodné viac lôžkové izby. Všetci prijímatelia majú VI. stupeň odkázanosti. 2/3 prijímateľov majú starostlivosť na lôžku. Všetci prijímatelia majú psychiatrickú diagnózu.	<ul style="list-style-type: none"> - zázemie pre personál v podkroví objektu (označiť) pre 2 osoby, na prízemí pre 3 osoby - pracovný režim 4 osoby vo výkone, 3 osoby oddych - v objekte: kuchynka, malá práčovňa - hygiena – len na prízemí spoločná
2. ZOS Súkenicka - izolovaný priestor v sobášnej sieni	Počet ľudí: 5 Štruktúra: 4x opatrovateľka + 1x zdravotník na výkon ošetrovateľských úkonov MsCSS Modra – 1 zdravotná sestra pre obe ZOS → POTREBA DOPLNIŤ EXTERNE		Počet izieb: 1+1 (4+ 1 lôžko) – možnosť oddeliť osoby s podozrením na ochorenie a osoby s potvrdeným ochorením Počet prijímateľov: 5	<ul style="list-style-type: none"> - zázemie pre personál v „sobáške“ - pracovný režim 3 osoby vo výkone, 2 osoby oddych - hygiena – sprcha, kuchynka - práčka

3. ZOS Sukenicka - celková izolácia ZOS	Počet ľudí: 6+1 Štruktúra: 5x opatrovatelka + 1x zdravotník na výkon ošetrovateľských úkonov MsCSS Modra – 1 zdravotná sestra pre obe ZOS → POTREBA DOPLNIŤ EXTERNE		Počet izieb: 10 Počet prijímateľov: 15 Viaceré izby majú samostatnú toaletu. Vstup do izieb z pozdĺžnej chodby. Prijímatelia služby majú V. -VI. stupeň odkázanosti. Na lôžku sú 2 prijímatelia služby s výrazne zníženou mobilitou.	- zázemie pre personál v sesterská miestnosť (1 osoba) + „jedáleň“ pre stravníkov z mesta (2 osoby) - pracovný režim 4 osoby vo výkone, 3 osoby oddych - samostatná hygiena, kuchynka, práčovňa
Kuchyňa	Personál kuchyne – karanténa v domácom prostredí. Strava pre ZOS je v tom prípade zabezpečovaná školskou jedálňou pri ZŠ Ľ. Štúra.			
Šofér	Za MsCSS Modra Milan Machala, Jozef Schwarz / dobrovoľníci – zabezpečuje mesto Modra			
Ďalší personál a dobrovoľníci ako doplnenie v prípade potreby	Dobrovoľníkov organizuje: mesto Modra			

V karanténe pri uzatvorení ZOS ostávajú iba osoby, ktoré boli v bezprostrednej blízkosti prijímateľa s podozrením na ochorenie/ s ochorením. Ani manažment, ani kuchyňa.

5. PRÁCA S PRIJÍMATEĽMI A ZAISTENIE ĎALŠÍCH VECÍ V PRÍPADE KARANTÉNY

- zákaz návštev a vstupu verejnosti do objektu zariadenia
 - o návštevy príbuzných prijímateľom s potvrdeným ochorením COVID-19 je možné len vo výnimočných prípadoch (terminálne štádium) – rozhodne riaditeľka zariadenia po konzultácii s hygienikom. Návšteva musí používať tvárové rúško + ďalšie ochranné prostriedky podľa pokynov hygienika, pred vstupom si dezinfikuje ruky alkoholovým prípravkom. Po odchode z miestnosti si dezinfikuje ruky alkoholovým prípravkom.
- sprostredkovanie pravidelnej komunikácie s blízkymi osobami
- zaisťuje podpora podľa potrieb prijímateľa a denného režimu opatrovateľskej činnosti – pomoc pri hygiene, strava, upratovanie, pranie a pod.
- **dôraz na individuálny prístup a rešpekt k prijímateľovi služby – empatická komunikácia, dostatok informácií podaných zrozumiteľnou formou (prispôbenie schopnostiam prijímateľa), podpora a prevencia úzkosti, strachu, negatívnych dopadov izolácie**
- zápis sa robí 1x denne a zapisujú sa najdôležitejšie informácie
- prijímatelia služby sú najmä na izbách (počúvanie hudby, pozeranie TV) + vychádzka na vnútorný dvor (pobyt na čerstvom vzduchu, slnečné lúče)

6. POMÔCKY, VYBAVENIE

PREVÁDZKA	VYBAVENIE	POMÔCKY	POTREBNÉ ZABEZPEČIŤ
1. ZOS Zochova - celková izolácia objektu	- štandardné vybavenie ZOS - zásoba liekov na teplotu a zdravotníckeho materiálu -	- zásoby dezinfekcie a ochranných pomôcok	
2. ZOS Sukenicka - izolovaný priestor v sobášnej sieni	- polohovacie postele 5x - válandy - paplóny, podušky, plachty - postelné obliečky - vysávač - sušiaci - žehlička - žehliaca doska - odpadkový kôš - vrecia - papierové utierky - kanvica - mikrovlnka - sterilizátor - práčka - vedro - tanier, príbory - zásoba liekov na teplotu a zdravotníckeho materiálu	- respirátor (20ks) - rúška - okuliare - oblečenie opatrovateľky - dezinfekcia - drogeria	
3. ZOS Sukenicka - celková izolácia ZOS	- štandardné vybavenie ZOS - zásoba liekov na teplotu a zdravotníckeho materiálu	- zásoby dezinfekcie a ochranných pomôcok	
Ďalší personál a dobrovoľníci v prípade potreby:	Dobrovoľníkov organizuje: mesto Modra Zabezpečuje zriaďovateľ: mesto Modra		



MESTSKÉ CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MODRA

príspevková organizácia Mesta Modra
Súkenícka 4, 900 01 Modra

7. ZAISTENIE STRAVY

V prípade karantény pracovníkov kuchyne pracovníci zostávajú v domácom prostredí. Strava bude zabezpečovaná cez jedáleň pri ZŠ Ľ. Štúra.
Zodpovedná osoba: pani Bártová (rieši mesto Modra)

Prevoz stravy: ZOS Zochova v pripravených boxoch pred budovou kuchyne.

Pri preberaní jedla z kuchyne je nevyhnutné dodržiavať odstup, nevstupovať, nezdržiavať sa, používať dezinfekciu (madlá na stolíkoch, úchyty na nádobách) a OOPP.

8. PRÁČOVŇA

Obe ZOS majú svoju práčovňu. Pranie prádla zabezpečujú opatrovatelky v službe. V prípade karantény sa osobitne perie kontaminované prádlo a ostatné prádlo – zvlášť prací cyklus. Do kontaminovaného prádla sa s práškom pridáva kryštalická sóda, operie sa aj s predpierkou. Na biele prádlo je možné použiť aj Savo.

Priestor pre karanténu – vybavený práčkou.

9. ZAISTENIE KOMUNIKÁCIE S OKOLÍM

- pravidelnosť
- forma, spôsob – telefonicky (rodina, blízke osoby), online (rodina, blízke osoby), osobne (rodina, blízke osoby), iné prostriedky komunikácie -web, FB (verejnosť, komunita mesta) – krátka informácia, fotky, video
- obsah: ako prebieha život v zariadení, ako sa majú prijímatelia služby
- zodpovedné osoby: riaditeľka, kvalifikárka



MESTSKÉ CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MODRA

príspevková organizácia Mesta Modra
Súkenícka 4, 900 01 Modra

10. ZOZNAM DÔLEŽITÝCH TELEFÓNNYCH ČÍSEL

RIADITEĽKA – JANA MACHALOVÁ		0 905 973 871 033/ 647 46 25
KANCELÁRIA SÚKENÍCKA – KOORDINÁTOR, SOCIÁLNY PRACOVNÍK		033/ 647 46 25
EKONÓM + HOSPODÁRKA	sklad	033/ 647 46 24 0 948 439 001
VODIČ	preprava	0 948 439 000
ZOS ZOCHOVA		033/ 647 26 43 0 918 726 333
ZOS SÚKENÍCKA		033/ 647 46 24 0 918 651 833
ZDRAVOTNÁ SESTRA – Petra Somorovská		0948 439 033
OBVODNY LEKÁR – MUDR. DŽUPA		0 948 962 551
Hygienik – Karol Pukančík Psychológ – Zuzana Porubčanová Supervízor – Vladimír Hambálek		0905 101 500
RÚVZ		Call centrum RÚVZ +421 800 221 234 Úrad verejného zdravotníctva SR 0917 222 682 Regionálny úrad verejného zdravotníctva BA 0917 426 075
Mesto Modra – Monika Bartošová	referent MÚ Modra pre sociálne veci a zdravotníctvo	033/ 690 83 14
jedáleň		0 918 726 496
rodinní príslušníci	Zoznam prijímateľov služby – obsahuje meno, dátum narodenia, RČ, poisťovňa, kontakt na rodinu.	



11. DEZINFEKČNÝ PLÁN

Pravidlá pre čisté ruky:

1. Každé umývanie rúk má trvať 40 – 60 sekúnd
2. Navlhčíte si ruky teplou vodou a naberte si dostatočné množstvo mydla
3. Ruky si potierajte spôsobom dlaň o dlaň, pokračujte preložením dlane pravej ruky na chrbát ľavej ruky s čistením vnútorných strán prstov a opačne
4. Trením čistíte spojené prsty pravej ruky proti ľavej ruke a opačne, následne zovrite prsty jednej ruky do dlane a potierajte si ich oproti druhej dlani
5. Nasleduje čistenie ľavého palca krúživým pohybom pravou rukou a opačne
6. Ľavú dlaň si čistíte krúživým pohybom spojenými prstami pravej ruky a opačne
7. Ruky si opláchnite vodou a dôkladne utrite jednorazovou utierkou alebo čistým uterákom

Vytlačený návod na umývanie rúk umiestniť k umývadlám, návod na dezinfekciu rúk umiestniť do vstupného filtra.

Umývanie rúk s dezinfekčným prostriedkom na báze alkoholu:

1. Naberte plnú dlaň dezinfekčného prostriedku a naneste ho na celý povrch rúk
2. Preložte dlaň pravej ruky na chrbát ľavej ruky, čistíte vnútorné strany prstov a opačne
3. Trením si čistíte spojené prsty pravej ruky proti ľavej ruke a opačne
4. Uzavrite prsty jednej ruky do druhej dlane a potierajte nimi druhú dlaň
5. Krúživým pohybom si čistíte ľavý palec pravou rukou a opačne
6. Spojenými prstami pravej ruky čistíte krúživým pohybom ľavú dlaň a opačne

Odporúčaný postup dezinfekcie:

- Chloramín obsahuje chlór, náhrada je použitie SAVA alebo iného prípravku s obsahom chlóru.
- Prednostne používať nepáchnuce prípravky.
- Chlórové môžu dráždiť dýchacie cesty chorého klienta.
- **Počas dezinfekcie intenzívne vetrať.**
- Po ukončení karantény priestor komplexne dezinfikovať výhradne chlórovým prípravkom.
- V izbe použiť minimálne 1x za 24 hodín na dobu trvania 1 h germicídny žiarič nepriamo vyžarujúci (uzatvorený).

Predmet	Druh a koncentrácia dezinfekčného roztoku		Expozícia (min.)	Poznámka
Podlahy	Chloramín T	3%	30 min.	2 x denne umyť pripraveným pracovným roztokom a nechať zaschnúť
Stoly, stoličky, parapety, vozíky	Chloramix DT	2 tbl/2,5L	30min.	Denne vytrieť na mokro pripraveným roztokom a nechať zaschnúť
Chladničky	Chloramix DT	1 tbl/1L	30 min.	Po odmravení mechanicky očistiť a vytrieť dezinfekčným roztokom 1x týždenne
Kuchynské riady	Chloramix DT	2 tbl/10L	30min.	Po umytí ponoriť do dezinf. roztoku a potom opláchnuť, neutierať!!
Umývadlá	Chloramix DT	2 tbl/10L	10 min/Z	Denne umyť a vytrieť dezinfekčným prostriedkom, nechať pôsobiť uvedený čas, opláchnuť
Steny, lakované nátery, kľučky, vodovodné batérie	Chloramix DT-	2 tbl/10l	30min.	Naniestať na plochy, neoplachovať, nechať zaschnúť Týždenne
Koše na odpadky	Chloramix DT Chloramín T	2 tbl/10L 2%	do zaschnutia	po vyprázdnení mechanicky očistiť a vymyť dezinfekčným prostriedkom zvonku aj vo vnútri
Záchody	Chloramix DT	2 tbl/10L	Zalialť dez. roztokom a nechať pôsobiť 30min.	Podľa potreby min 2x denne umyť dezinfekčným roztokom sedadlá, kľučky, steny, podlahu, do misy naliať dezinfekčný roztok nechať pôsobiť/ pozor nie jednou utierkou/
Kefa na WC	ChloramixDT ChloramínT	2 tbl/10L 2%	Ponoriť	trvale namáčať v dezinfekčnom roztoku, ktorý sa denne mení

+ hygienicko-epidemiologický poriadok (vypracoval pán Lang – dodávateľ) – stručný a jasný postup je umiestnený na viditeľnom mieste pri čistiacich prostriedkoch na všetkých troch prevádzkach



MESTSKÉ CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MODRA

príspevková organizácia Mesta Modra

Súkenícka 4, 900 01 Modra

12. POSTUP PRI RIEŠENÍ INFIKOVANÉHO PRIJÍMATEĽA do umiestnenia v karanténe

→ Postup v krokoch pre ZOS Zochova, pre ZOS Súkenícka

Schválila: Jana Machalová

Zdroj:

- odporúčania vypracované: Maroš Matiaško (*Forum for Human Rights*), Mária Machajdíkova (*SOCIA – Nadácia na podporu sociálnych zmien*), Lýdia Brichtová (*Nezávislá platforma SocioFórum, o.z.*), Miroslav Cangár (*Rada pre poradenstvo v sociálnej práci*), Mária Filipová (*Nezávislá platforma SocioFórum, o.z.*), Lukáš Kvokačka (*OZ Barlička a Nezávislá platforma SocioFórum, o.z.*), Zuzana Stavrovská (*Komisárka pre osoby so zdravotným postihnutím*)
- K. Pukančík: *Štandardy opatrovateľského režimu pre C-19*

označenie KARANTÉNA

!!! KARANÉTA !!!

**= MIESTO DOČASNÉHO IZOLOVANIA
OSÔB CHORÝCH ALEBO PODOZRIVÝCH
Z NAKAZENIA COVID- 19**

Zákaz vstupu osôb bez oprávnenia !!!

Zákaz vstupu bez ochranných pomôcok!!!

STRES OSLABUJE IMUNITU. ZACHOVAJ ROZVAHU. NIE SI SÁM.

- **Buď vnímavý. Všímaj si zmeny v zdravotnom stave – u seba, u prijímateľov služby.**

**KOMUNIKUJ, INFORMUJ, zdieľaj dôležité a podstatné informácie!!!
S KOLEGAMI AJ S PRIJÍMATEĽMI SLUŽBY.**

- **Človek, ktorý nevie čo sa s ním ide diať má strach. Zvoľ vhodné slová. Znížiš tým mnohé riziká.**
- **Zostaň človekom, ktorý má pred sebou druhého človeka.**

SPOLU TO ZVLÁDNEME.



MESTSKÉ CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MODRA

príspevková organizácia Mesta Modra

Súkenícka 4, 900 01 Modra

PRIESTOR PRE PERSONÁL